

FORM OF APPLICATION FOR REGISTRATION OF A SOCIETY

U/S 20 of The Societies Registration Act, 1860

Service Request No (SRN) :- SNG/11270/1860/19

Application Date :- 12/03/2019

Inward Number :-S-94/19

Inward Date :-13/03/2019

To
The Sangli,
Sangli Region / Sub-region

In the matter of Society VAIBHAV MAZI VIDYARTTHI ASSOCIATION VITA TAA,
KHANAPUR DISTRICT, SANGLI

I, Phadatare Mahesh Dnyandeo member of the above named Society, hereby apply under
section 20 of The Societies Registration Act,
1860, for the registration of the said Society.

I submit the following necessary particulars:

The designation by which the Society is or shall be known (Name of the Society)

:- VAIBHAV MAZI VIDYARTTHI ASSOCIATION VITA TAA, KHANAPUR
DISTRICT, SANGLI

Name of the members and managers with their addresses:

Sr. No.	Name	Address
1	Phadatare Mahesh Dnyandeo	vaibhav shikshan sanstha hanmant nagar sulka road Sangli Khanapur (Vita) Khanapur
Sr. No.	Name	Address
2	Phalake Dhananjay Ashok	Hanmant Nagar Vita Vita Sangli Khanapur (Vita) Khanapur
Sr. No.	Name	Address
3	Pawar Mahesh Babaso	Hanmant Nagar Vita Vita Sangli Khanapur (Vita) Khanapur
Sr. No.	Name	Address
4	Shaikh Gulamfaruk Ahmed	Hanmant Nagar Vita Vita Sangli Khanapur (Vita) Khanapur
Sr. No.	Name	Address
5	Bhise Atul Uttam	Hanmant Nagar Vita Vita Sangli Khanapur (Vita) Khanapur

हमीपत्र

प्रति

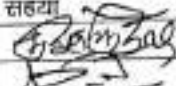
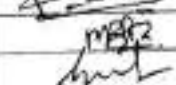
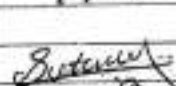
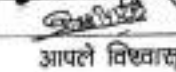



सहाय्यक संस्था निबंधक

सांगली.

विषय संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये वैभव माजी विद्यार्थी असोसिएशन या संस्थेच्या नोंदणी प्रस्तावाबाबत

महोदय,

आम्ही खाली सहया करणारे वैभव माजी विद्यार्थी असोसिएशन या संस्थेचे सभासद असून उपरोक्त प्रमाणे संस्थेच्या नोंदणी बाबतचा प्रस्ताव आम्ही कार्यालयास सादर करीत आहोत. नमूद केले प्रमाणे संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० व गुंबई सार्वजनिक विरुद्ध व्यवस्था अधिनियम १९५० प्रमाणे नोंदणी झाल्यानंतर निलगा-या प्रमाणपत्राचा वापर निधी चालवणे लावी झीं शिकव चालवणे व. गैरवागाने निधी जमवण्यासाठी करणार नाही असे हमीपत्र आम्ही याद्वारे लिहून देत आहोत.

अ. क्र	नाव व पत्ता	सहया
१	फकरे महेश बागदेव	
२	फारुखे धनंजय अशोक	
३	पवार महेश बाबासाहेब	
४	शेख गुलामफारुख अहमद	
५	मिसे अमल उद्योग	
६	सुतार चंद्रकांत राजाराम	
७	पाटील जयश्री विकास	


आपले विश्वासू

स्थळ- विद्य

दिनांक- ०५/०१/२०१९


महेश


चंद्रकांत


जयश्री

Sr. No.	Name	Address
6	Sutar Chandrakant Rajaram	Hanmant Nagar Vita Vita Sangli Khanapur (Vita) Khanapur
Sr. No.	Name	Address
7	Patil jayshri Vikas	Hanmant Nagar Vita Vita Sangli Khanapur (Vita) Khanapur

Objects of the Society	Educational
Remarks, if any	

Any communication to the member or manager in connection with the Society, may be sent to the following address:

Name :- Phadatare Mahesh Dayandev

Address :- Hanmant Nagar Vita Vita , Sangli , Khanapur (Vita) , Khanapur

Date:- 12/03/2019

Signature of Applicant

I, the above named Phadatare Mahesh Dayandev inhabitant residing at vaibhav shikshan sanstha hanmant nagar sulkai road Sangli , Khanapur (Vita) , Khanapur do solemnly affirm and say that what is stated in the above application is true to the best of my information and belief.

Solemnly affirmed at Sangli aforesaid this)
____ Day of _____ 201_ }

प्रथम कार्यकारिणी यादी

प्रति

सहाय्यक सार्वजनिक निबंधक/सहाय्यक धनदाय आयुक्त
सांगली.

विषय- वैभव माजी विद्यार्थी असोसिएशन, विटा प्रथम कार्यकारिणीवाचक

गणहोदय

आम्ही खाली सहाय्य करणारे वैभव माजी विद्यार्थी असोसिएशन विटा या संस्थेचे प्रथम कार्यकारिणीचे सदस्य असून उपरोक्त प्रमाणे संस्थेच्या नोंदणीकृततथा प्रस्ताव आम्ही आपले कार्यालयास सादर करीत आहोत.

लगत केलेल्या संस्थेच्या व सार्वजनिक पदाधिका-यांच्या पुढील प्रमाणे माहिती सादर करीत आहोत.

संस्थेचे नाव- वैभव माजी विद्यार्थी असोसिएशन विटा

संस्थेचा पत्ता- हणमंतनगर बुलकाई रोड, विटा

संस्थेचा दूरध्वनी क्रमांक 02338 268466

संस्थेचा ईमेल-vaibahvsangh@gmail.com

संस्थेचे संकेतस्थळ

अ. क्र.	नाव व पत्ता	मोबाईल क्रमांक	ई मेल	सहाय्य
१	फडतरे गणेश	८४२२८८२२५	vaibahvsangh@gmail.com	
२	पाळकर धनंजय	९९२२९२८७९७	vaibahvsangh@gmail.com	
३	पवार महेश नाबासो	९२४४८९२०९९	vaibahvsangh@gmail.com	
४	शेख गुलामफारुख अहमद	९२८४८४४९९९	gulamfarukhshaikh@gmail.com	
५	मिसे अबुल उस्मान	९०४९६३९५२९	vaibahvsangh@gmail.com	
६	सुज्जारामकांत राजाराम	९९७००३५५२९	vaibahvsangh@gmail.com	
७	पाटील जयश्री शिवाजी	८२०८२२४५९५	vaibahvsangh@gmail.com	

गणेश फडतरे

सुज्जाराम

गुलाम फारुख शेख

(संस्था नोंदणी करिता मा. सहाय्यक संस्था निबंधक यांचे कडे दाखल करावयाच्या
प्रस्तावातील मुद्दे/ प्रस्तावाचा नमुना)
परिशिष्ट 'अ'

दिनांक :

प्रति,
सहाय्यक संस्था निबंधक,
मोगाती विभाग, मोगाती

विषय : संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये नोंदणी बाबत...

संस्थेचे/मंडळाचे नांव व पत्ता वैभव माजी विशाखी असेसिअरिजि.लि.

महोदय,

निवेदन करण्यांत येते की, विषयांत नमूद केलेल्या संस्थेची नोंदणी संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० प्रमाणे करावयाची आहे. सबब आपणांकडे खालीलप्रमाणे कागदपत्र सादर करण्यात येत आहे.

१. विधानपत्र (ज्ञापन) [मेमोरेण्डम ऑफ असोसिएशन]
२. नियम व नियमावलीची सत्य प्रत. [आर्टिकल्स ऑफ असोसिएशन]
३. संस्था नोंदणी संदर्भात कार्यकारी मंडळाच्या सर्व सभासदांचे संमतीपत्र.
४. संस्था नोंदणी बाबत कार्यकारी मंडळाच्या सर्व सभासदांच्या सहीनिशी अधिकारपत्र.
५. संस्थेच्या पत्त्याबाबत व मालमत्ते बाबत अध्यक्ष वा सेक्रेटरी यांचे प्रतिज्ञापत्र रुपये १००/- च्या स्टॅम्प-पेपरवर रुपये ५०/-च्या कोर्ट फी स्टॅम्पसह.
६. अनुसूची एक (नियम ७)
७. अनुसूची दोन (नियम ८)
८. अनुसूची सहा (नियम १५)
९. संमतीपत्र (१९५०)
१०. संस्थेच्या स्थापनेबाबतच्या ठरावाची सत्यप्रत
११. हमी पत्र
१२. प्रथम कार्यकारिणीची यादी
१३. संस्थेच्या पत्त्याबाबत जागा मालकाचे ना हरकत प्रमाणपत्र
१४. सर्व सभासदांचे ओळखपत्र व पत्त्याचा पुरावा

पुढे असेही निवेदन करण्यात येते की, वरील संस्थेचे उद्देश सन १८६० च्या संस्था नोंदणी अधिनियमाच्या कलम २० अन्वये असून वरील संस्थेच्या नांवाची वा नामसदृश असलेली संस्था माझे माहिती प्रमाणे अस्तित्वात नाही. नोंदणी शुल्क रुपये ५०/- (रुपये पन्नास मात्र) भरण्यास तयार आहे. तरी वरील संस्था- संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये त्वरीत नोंदवावी अशी विनंती आहे.

MH
12/3/19
अध्यक्ष, ४०२
सार्वजनिक न्याय नोंदणी कार्यालय,
सांगली विभाग, सांगली.

आपले विश्वास
(अध्यक्ष/अजदारी)

संस्थेचे/मंडळाचे नांव. वैभव माजी विशाखी असेसिअरिजि.लि.

(संस्था नोंदणी करिता मा. सहाय्यक संस्था निबंधक यांचे कडे दाखल करावयाच्या प्रस्तावातील मुद्दे/ प्रस्तावाचा नमुना. सदर नमुना हा केवळ उदाहरणदाखल दिलेला आहे; यास अंतीम मसुदा समजू नये. सदर मसुदातील बाबींमध्ये कायदा व नियमांमधील बदलांनुसार तसेच संबंधीत कार्यालयाचे अधिकारी यांनी सुनिश्चित केलेनुसार बदल होऊ शकतात. कोणत्याही वाद / अडथळींमध्ये मूळ नमुना व माहिती पत्रक प्राहूप मानले जाईल. अधिक माहिती किंवा तपशीलासाठी जवळच्या जिल्हा कार्यालयाच्या अधिकांशी संपर्क साधावा.)

(7)

ना हरकत दाखला

प्रति

सहाय्यक संस्था निबंधक

सांगली.

विषय संस्था गोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये वैभव माजी विद्यार्थी असोसिएशन या संस्थेच्या कार्यालयाचे पटल्याबाबत

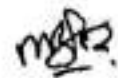
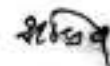
महोदय,

वरील विषयी मगूद केलेल्या संस्थेच्या कार्यालयीन पत्रव्यवहार वैभव माजी विद्यार्थी असोसिएशन दवारा हणमंतनगर सुळकार्ग रोड, सिध. या पटल्यावर करण्यासाठी व कार्यालयीन कामकाजासाठी उपरोक्त प्रमाणे आगा वरील संस्थेला विनामोबदला प्रमाणे भाड्याच्यावर कथराबुसार वापरण्यास दिलेली आहे. याबाबत माफी काही एक हरकत नाही. आणि या बाबत काही तक्रार उपस्थित झाल्यास त्यास गी जबाबदार राहील. सदर आगा माझे मालकीची आहे. गी उपरोक्त संस्थेचा सभासद आहे. वरी सदर ना हरकत दाखला राजीखुरीने व विशेषबुध्दीने लिहून दिला आहे.

स्थळ- सिध

दिनांक- ०५/०३/२०१९



प्रतिशोध व

मेमोरेण्डम ऑफ असोसिएशन

१. संस्थेचे नाव- वैभव माजी विद्यार्थी असोसिएशन, विठ.

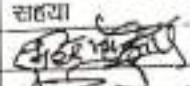
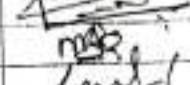
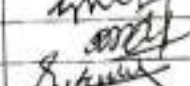
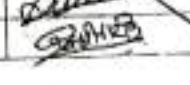

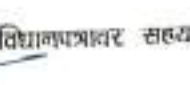
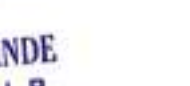
२. संस्थेच्या कार्यालयाचा पत्ता- हणमंतानगर, जुळकाई रोड, विठ.

३. संस्थेचे उद्देश- शैक्षणिक

४. संस्थेचे नाव- वैभव माजी विद्यार्थी असोसिएशन, विठ. या संस्थेच्या नियमावलीप्रमाणे मंडळावर सदस्य संस्थेचा कारभार सोपविण्यात आलेला आहे अशा पद्धत्या कार्यकारी मंडळाच्या सभासदांची संपूर्ण माते पत्ता हुददे वय व्यवसाय व राष्ट्रीयत्व पुढीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र.	संपूर्ण नाव	पत्ता	हुददा	वय	व्यवसाय	राष्ट्रीयत्व
१	फडतरे महेश बागदेव	विठ	आध्यक्ष	२४	शिक्षण	भारतीय
२	फाळके धनंजय अशोक	विठ	उपाध्यक्ष	४०	व्यवसाय	भारतीय
३	पवार महेश बाबासो	विठ	सचिव	३१	व्यवसाय	भारतीय
४	होख गजाननफारुख आहमद	विठ	सदस्य	४०	मोकटी	भारतीय
५	मिसे अबुल उल्लम	विठ	सदस्य	४०	व्यवसाय	भारतीय
६	सुवार चंद्रकांत राजाराम	विठ	सदस्य	२९	व्यवसाय	भारतीय
७	पाटील जयश्री विकास	विठ	सदस्य	३८	घरकाम	भारतीय

आम्ही खाली सहाय्य करणार वैभव माजी विद्यार्थी असोसिएशन, विठ.चे सदस्य जाहीर करतो की संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये अभिलेख केलेली संस्था अस्तित्वात आणण्याची इच्छा असून वरील उद्देशाने आम्ही एकत्र येवून वैभव माजी विद्यार्थी असोसिएशन, विठ. ही संस्था आज दि. १०/०६/२०१७ रोजी स्थापन केलेली असून ती संस्था अधिनियम १८६० अन्वये नोंदणी करण्यासाठी आम्ही या विधानपत्रावर सहाय्य केलेल्या आहोत.

अ.क्र.	सभासदाचे पूर्ण नाव	पत्ता	सहाय्य
१	फडतरे महेश बागदेव	विठ	
२	फाळके धनंजय अशोक	विठ	
३	पवार महेश बाबासो	विठ	
४	होख गजाननफारुख आहमद	विठ	
५	मिसे अबुल उल्लम	विठ	
६	सुवार चंद्रकांत राजाराम	विठ	
७	पाटील जयश्री विकास	विठ	

स्थळ- विठ

दिनांक-०५/०६/२०१९


वरील सहाय्य करणा-या इसमांना मी ओळखतो व त्यांनी माझे समक्ष या विधानपत्रावर सहाय्य केल्या आहेत.

ADV. BHARAT EKANATH SHINDE
B.A. LL.B.

SANGLI. Mob.: 9595250376


अध्यक्ष


उपाध्यक्ष


सचिव



॥

आदिदात फी माफीचा अर्ज

प्रति

मा. सहाय्यक उग्र धर्मादाय आयुक्ता

सांगली

संस्थेचे नाव- वैभव माजी विद्यार्थी असोसिएशन विटा

पत्ता- हणगंजनगर सुलकाई रोड, विटा

माहोदय

तरील विषयी नमूद केलेली संस्था नवीन स्थापन झालेली असून संस्थेस मिळकत नाही. तरी नस
विनंती करण्यात येते की ग्यासाकडे रोख रक्कम रु. १०००/- (अक्षरी रु. एक हजार फक्त) हतवीच
चित्ताक असून जमा आहे. तरी गुंवाई सार्वजनिक शिक्षण व व्यवस्था अधिनियम १९५० चे नियम ७३३ प्रमाणे
दयावयाची नोटीस वर्तमान पत्रांतून प्रसिध्द न करता अन्य मार्गांनी आपल्या कार्यालयाचे नोटीस बोर्ड वर
प्रसिध्द करणेस अर्जदार व सार्व कार्यकारी मंडळातर्फे नस विनंती आहे.

आपले विश्वासू

स्थळ- विटा

दिनांक - ०५/०३/२०१९

आपले

सचिव

विधय क. २ संस्थेच्या सभासदांचे प्रकार अधिकार वर्गणी फी व कार्यकारी मंडळाची मूदव ठरविणे

ठराव क. २ संस्थेच्या पहिल्या कार्यकारी मंडळाच्या सभासदांना आजीव सदस्याचा दर्जा देण्याचे व त्यांची फी वर्गणी रु. प्रत्येकी अग करण्यास येईल असे सर्वानुमते ठरले.

. संस्थेस एकत्रपणी रु. १०१/- अक्षरी रु. एकशे एक पत्रा देणा-या तय वर्ष १८ वरील भारतीय व्यव्तीस अर्ज केल्यानुसार संस्थेचा आजीव/कायमवरुपी सभासद म्हणून संवीधले जाईल. सदर वर्गणी भरल्यानंतर त्या व्यव्तीच्या अर्जास कार्यकारी मंडळाने मंजूरी दिल्यानंतरच पैसे भरल्याचे दिनांकापासून त्या व्यव्तीस आजीव सभासदाचा दर्जा प्राप्त होईल. आजीव सभासदांना मतदानाचा तसेच निवडणूकीस उमेदवार म्हणून उभे राहण्याचा अधिकार असेल.

. संस्थेकडे वार्षिक कालावधीसाठी वर्गणी फी रु. ५१/- अक्षरी रु. एकशेवन पत्राभरणा-या तय वर्ष १८ वरील भारतीय व्यव्तीच्या अर्जास कार्यकारी मंडळाने मंजूरी दिल्यानंतरच पैसे भरल्याचे दिनांकापासून त्या व्यव्तीस सर्वसाधारण सभासदाचा दर्जा प्राप्त होईल. सर्वसाधारण सभासदांना त्याच्या सभासदत्वाच्या कालावधीतच पत्राभरणाचा अधिकार असेल. वार्षिक वर्गणी देणा-या सभासदांना त्याच्या सभासदत्वाच्या कालावधीतच मतदानाचा व निवडणूकीस उमेदवार म्हणून उभे राहण्याचा अधिकार असेल. मात्र मत देण्याचा अधिकार अथवा निवडून येण्याचा अधिकार राहणार नाही.

सुचक- शीख गुलामफारुख अहमद

अनुमोदक- पवार महेश वासासो

ठराव सर्वानुमते मंजूर


३१/८/५५


३१/८/५५


३१/८/५५

विषय क.२ संस्थेचे कामदपत्र तयार करणे व संस्था नोंदणीच्या दाखल प्रस्तावात बदल करण्याचे अधिकार

ठराव क.२ उपरोक्त संस्थेचे विधानपत्र नियम नियमावली आणि इतर कामदपत्रे तयार करण्यात आली. ती सर्व उपस्थित समासदांना वाचून दाखविण्यात आली व सर्व समासदांनी त्यास मान्यता दिली. तसेच सदस्या नोंदणी प्रस्ताव ना. साहाय्यक धर्मदाय आयुक्त यांचेकडे संस्थेचे अर्जदारी श्री. फडतरे महेश ज्ञानदेव यांनी दाखल करायचे असे सर्वांगुणाने ठरले.

त्यानंतर संस्थेच्या दाखल प्रस्तावामध्ये आवश्यकतेनुसार संस्था विद्यार्थी योनय ते फेरफार करणे बदल करणे, नवीन कामदपत्रे दाखल करणे सरकारी कार्यालयात दिलेल्या तारखांना हजर रावणे. संस्था नोंदणीकृत करणे काळी अध्यक्ष श्री. फडतरे महेश ज्ञानदेव यांना सर्वाधिकार देण्याचे ठरले.

सुचक- फाळके धनंजय आष्टोफ

अनुमोदक- पवार महेश बाबासाहेब

ठराव सर्वांगुणाने मंजूर

विषय क.१ संस्थेच्या बँक खाते चालविण्याच्या अधिकाराबाबत

ठराव क.१ संस्थेजवळ असलेल्या ठैवी सिल्लक रक्कम कोणत्याही राष्ट्रीयकृत अथवा अनुसूचीत श्रेष्ठ अथवा बँकेमध्ये उघडण्यात येईल. त्यात संस्थेचे अध्यक्ष सचिव खजिनदार या पदाधिका-यांमधील कोणत्याही दोन सदस्यांच्याच संयुक्त सहीने वैधता देऊन ठेवणे ठरले. संस्थेचे शोधक ठेवणे ठरले. संस्थेचे शोधक ठेवणे ठरले.

सुचक- पाटील जयश्री विक्रम

अनुमोदक- पवार महेश बाबासाहेब

ठराव सर्वांगुणाने मंजूर


महेश प. प.


महेश प. प.


महेश प. प.

विषय क्र. ४ संस्थेच्या कार्यालयाच्या पत्त्याबाबत

ठराव क्र. ४ संस्थेच्या कार्यालयाच्या पत्त्याबाबत आणि पत्रव्यवहाराच्या पत्त्याबाबत सभासदांनी सविस्तर चर्चा केली. साध्यकबाध्यक चर्चेनंतर संस्थेचे कार्यालय खालील पत्त्यावर ठेवण्यास सर्व सभासदांनी मंजूरी दिली.

संस्थेचा पत्ता वैभव माजी विदयाथर्मी असोसिएशन विटा

हणमंतनगर चुलकाई रोड, विठ.

सुचक- होख गुलाबफारुख अहमद

अनुमोदक- पवार महेश बाबाचो

या नंतर अध्यक्षांनी सर्वोच्च आभार मानले व सभा संपल्याचे जाहीर केले.

सभेस खालील प्रमाणे सभासद हजर होते.

अ. क्र	सभासदाचा नाव व पत्ता	पद	सहया
१	फडतरे महेश खानदेव	अध्यक्ष	
२	फडतरे दानंजय अशोक	उपाध्यक्ष	
३	पवार महेश बाबाचो	सचिव	
४	होख गुलाबफारुख अहमद	सदस्य	
५	मिथे अतुल उदयम	सदस्य	
६	सुतार चंद्रकांत राजाराम	सदस्य	
७	पाटील जयश्री विकास	सदस्य	

स्वाक्षरी


महेश प.


चंद्रकांत स.

महेश

महेश

अनुसूची दोम

दि. रोजी संपणा-या वर्षाच्या कालावधीत संस्थेने नियुक्त केलेल्या व्यक्ती त्यागपत्रे नोकरीबाबत घाटी वगैरे संबंधी विवरणपत्र

संस्थेचे नाव- कैमठ माजी विद्यार्थी असोसिएशन, विद्य.

संस्थेचा पत्ता- वणमंढलगर, सुलकाई रोड, विद्य

संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये नोंदणीक्रमांक-

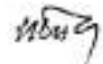
अ. क्र.	कर्जचा-याचे नाव	विद्यार्थी नाव वेंतनाशे नी	अस्मादी आहे की स्थायी पूर्णकालीन की अंशकालीन	सध्याचे मासिक वेतन	मासिक महागाई वेतन व महागाई भरणा	विशेष वेतन	घटकाडे वैयक्तिक अन्य कोणतेही भरते असल्यास	भविष्य निर्वात निधीचे कोणतेही खर्च	संस्थेने पुरविलेला या सोयी	शेरा
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११
१										
२										
३										
४										
५										
६										
७										


अध्यक्ष


अध्यक्ष


अध्यक्ष





(13)

अनुसूची सहा

रांस्थेच्या कार्यकारी मंडळाने ठेवावयाची सभासदांची यादी

रांस्थेचे गाव- कैमल गाजी विद्यार्थी असोसिएशन विटा

रांस्थेचा पत्ता- हणमंतनगर सुलकाई रोड, विटा

सभासत्तांचा प्रकार

कालावधी

अ. क्र	नाव पत्ता	सभासद प्रवेशाची तारीख	राज्याचे पद	स्वाक्षरी
१	फादरे महेश बागदेव	०१/०१/२०१९	अध्यक्ष	
२	फालके धनंजय अशोक	०१/०१/२०१९	उपाध्यक्ष	
३	पवार महेश बाबाचो	०१/०१/२०१९	सचिव	
४	शेख गुलामफारुख अहमद	०१/०१/२०१९	सदस्य	
५	भिसे अबुल उत्तम	०१/०१/२०१९	सदस्य	
६	सुतार चंद्रकांत राजाराम	०१/०१/२०१९	सदस्य	
७	पाटील जयश्री विकास	०१/०१/२०१९	सदस्य	

अध्यक्ष

स्थळ- विटा

दिनांक- ०५/०१/२०१९


अध्यक्ष


उपाध्यक्ष


सचिव

संगदीपत्रक

प्रति

भा. सहायक उप. समितीय आयुक्त

सांगली

संस्थेचे पूर्ण नाव- वैभव गाजी विद्यार्थी असोसिएशन विद्य

संस्थेचा पत्ता- हणमंतनगर सुळकाई रोड, विद्य

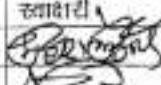
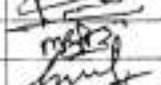
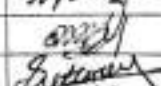
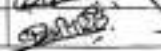



महोदय,

श्री. फडारे महेश बागदेत यांनी विद्यार्थ्यावस्था/मंडळ/ संस्था वैभव गाजी विद्यार्थी असोसिएशन विद्य नावे नोंदवण्यासाठी मुंबई सार्वजनिक विद्यार्थ्यावस्था अधिनियम १९५० अन्वये दिनांक

चा अर्ज सादर केलेला आहे. त्या अर्जातील व सोबतच्या दस्तऐवजातील सर्व माहिती खरी आहे. मला आम्हांस व्यासंबंधी काहीही सांगायचे नाही. सदरच्या अर्जाची सुनावणीची स्वतंत्र नोटीस मला आम्हांस काढवण्याची आवश्यकता नाही. नोंदणीविषयक प्रमाणपत्र अर्जदारांच्या नावे देण्यास माझी आमची काहीही हरकत नाही.

कळावे

अर्जदाराशिवाय इतर सर्व विद्यार्थ्यांची नावे व सहया

अ. क्र.	समासदाचा नाव व पदा	पद	स्वाक्षरी
१	फडारे महेश बागदेत	अध्यक्ष	
२	फाळके धनंजय अशोक	उपाध्यक्ष	
३	पतार महेश बाबासो	सचिव	
४	होख गुलामगारुख अहमद	सदस्य	
५	मिसे अबुल उल्हास	सदस्य	
६	खुतार चंद्रकांत राजाराम	सदस्य	
७	पाटील जयश्री विष्णू	सदस्य	

वरील सर्व सहया व व्यक्ती यांना मी ओळखतो

स्थळ- विद्य

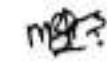
दिनांक - ०५/०३/२०१९

अध्यक्ष

*


अध्यक्ष


उपाध्यक्ष


सचिव

ठरावाची सत्यपत्र

आज दि. 01/01/2019 रोजी संख्याकळी ५ सा. हणमंतनगर, जिल्हा. परिसरातील नागरिकांची सभा आयोजित करण्याचे ठरले. त्या सभेमध्ये धर्मादाय व सामाजिक कार्यासाठी एक बहुउद्देशीय संस्था स्थापन करण्याचे ठरले व त्या संस्थेस वैभव गाजी सिद्दीक्वी अखोशिखान जिल्हा असे नाव द्यायचे

सर्वानुमते ठरले

सुचक- पवार गहेश बाबासो

अनुमोदक- सुदार चंद्रकांत राजाराम

ठराव सर्वानुमते मंजूर वसेल या सभेमध्ये खालीलप्रमाणे इतर विषयांवर चर्चा करून संस्था स्थापनेविषयी विविध निर्णय घेण्यात आले.

विषय क.१ संस्थेच्या अध्यक्षांची व पदाधिका-यांची निवड करणे

ठराव क.१ श्री. फडतरे गहेश बागदेव यांची निवड संस्थेच्या अध्यक्षापदी करण्याचे सर्व हजर सभासदांनी सुचकाले व त्यास सर्वानुमते मंजूर दिली. त्याच वेळी संस्थेच्या कार्यकारी मंडळाच्या इतर पदाधिका-यांची व सदस्यांची निवड करण्यात आली. त्यांची खाली दिली आहे.

अ. क्र.	नाव व पदा	मोबाईल क्रमांक	ई मेल	सहया
१	फडतरे गहेश बागदेव	८४१२९८८३२५	vaibahvsangh@gmail.com	
२	फडतरे धर्मराज आशोक	९९२२६९८७७७	vaibahvsangh@gmail.com	
३	पवार गहेश बाबासो	९२४४८९१०९६	vaibahvsangh@gmail.com	
४	होख गुलामफारुख अहमद	९२८४८४४६९९	gulamfarukhshikh@gmail.com	
५	मिसे अतुल उत्तम	९०४९६३९५२९	vaibahvsangh@gmail.com	
६	सुदार चंद्रकांत राजाराम	९९७००१५५२९	vaibahvsangh@gmail.com	
७	पाटील जयश्री विकास	८२०८२९४५६५	vaibahvsangh@gmail.com	

सुचक- पाटील जयश्री विकास

अनुमोदक- मिसे अतुल उत्तम

ठराव सर्वानुमते मंजूर









गणसंख्येने ठराव संमत करावा लागेल. संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० चे तरतुदीचे पालन करून आवश्यक बदल करता येतील.

२५. संस्थेच्या नावाचा बदल किंवा उद्देशाचा बदल करण्याची तरतूद

संस्थेच्या नावाचा किंवा उद्देशाचा बदल ताब घट विस्तार अथवा काही बदल करायचा असल्यास संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० चे कलम १२ व १२ अ मध्ये असलेल्या तरतुदीप्रमाणे कार्यवाही करता येईल. वार्षिक सर्वसाधारण सभेमध्ये संस्थेच्या एकूण सभासद संख्येच्या ३/५ गणसंख्येने तसा ठराव संमत करावा लागेल.

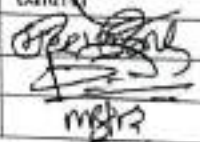
६. विसर्जन

जर काही कारणांमुळे संस्था बरखास्त करायची झाली तर वरील प्रमाणे सर्व सभासदांना १० दिवस अगोदर नोटीस देवून कळविण्यात येईल. यानंतर सुद्धा सर्वसाधारण सभेमध्ये संस्थेच्या एकूण सभासद संख्येच्या ३/५ गणसंख्येने तसा ठराव संमत करावा लागेल. संस्थेने सर्व देणे घेणे आर्थिक व्यवहार पूर्ण करावे लागतील. संस्थेची स्थावर जंगम शिल्लक मालमत्ता नोंदणीवृत्त संस्थेस देण देणगी म्हणून दिली जाणू शकते तसेच संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० च्या कलम १३ व १४ नुसार कार्यवाही पूर्ण करावी लागेल.

सर्व कायदेशीर सापेक्षकार पूर्ण झाल्यावर त्याप्रमाणे संस्थेचे कार्य बंद करता येईल अथवा संस्था विसर्जित करता येईल.

दाखला

प्रमाणित करण्यात येते की वैभव गाजी विद्यार्थी असोसिएशन या संस्थेच्या नियम व नियमावलीची ही सत्यप्रत आहे.

अ. क्र	नाम व पत्ता	तुटदा	स्ताक्षरी
१	फादर महेश बागदेव	अध्यक्ष	
२	फाल्गुने धनंजय अशोक	उपाध्यक्ष	
३	जयराव महेश बाबासाहेब	सचिव	

स्थळ- पिठा

दिनांक- ०५/०३/२०१९

✱


अध्यक्ष


अध्यक्ष


अध्यक्ष

परिशिष्ट व

प्रति


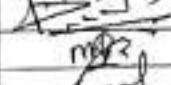
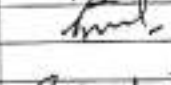
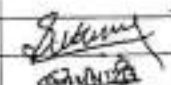
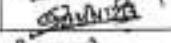


सहायक संस्था निबंधक

सांगली.


विश्व संस्था गौदणी अधिनियम १८६० अन्वये वैभव माजी विद्यार्थी असोसिएशन या संस्थेच्या गौदणी प्रस्तावाबाबत.

महोदय,

आमची खाली सहाय्य करणारे वैभव माजी विद्यार्थी असोसिएशन या संस्थेचे सभासद असून सदर संस्थेच्या कार्यकारी मंडळावर संस्थेच्या ह्येय धोरण उद्देश व नियमावली प्रमाणे काम करण्यास आमची संमती आहे. तसेच संस्था अधिनियम १८६० अन्वये सदर संस्थेची गौदणी होण्यास आमची संमती आहे त्याचे प्रतिक म्हणून आम्ही आमच्या स्वाक्ष-या या संगतीपत्रकावर केलेल्या आहेत.

अ. क्र.	नाव व पत्ता	सहाय्य
१	फडारे महेश बागदेव	
२	फाळके धनंजय अशोक	
३	पवार महेश बाबासो	
४	शेख गुलामफारुख अहमद	
५	मिसे अबुल उत्तम	
६	सुतार चंद्रकांत राजाराम	
७	पाटील जयश्री विकास	

कार्यकारी मंडळातील पदाधिकारी व सभासद यांची नावे व सहाय्य वरीलप्रमाणे


 ADV. BHARAT EKANATH SHINDE
 B.A. LL.B.
 SANGLI. Mob.: 9595250376

आपले विचार

सहस्र- विद्या

दिनांक- ०५/०१/२०१९

वरील सहाय्य करणा-या इसमांना मी ओळखतो व त्यांनी माझे समक्ष या संगतीपत्रकावर सहाय्य केलेला आहेत.


 अध्याक्ष


 अध्याक्ष

महेश

महेश

परिशिष्ट ई

प्रति

सहाय्यक संस्था निबंधक

सांगली.


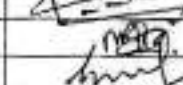
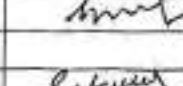




विषय संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये वैभव गाजी विद्यार्थी असोसिएशन या संस्थेच्या नोंदणी प्रस्ताव आणि त्यासंबंधीत अधिकारपत्राबाबत

महोदय

आगष्टी खाली सहाय्य करणारे वैभव गाजी विद्यार्थी असोसिएशन या संस्थेचे सभासद अटुल नमूद करितो की सदर संस्थेच्या संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० व गुंबई सार्वजनिक विरह्यता व्यवस्था अधिनियम १९५० अन्वये नोंदणीसाठी आपले कार्यालयात दाखल केलेल्या कागदपत्रांमध्ये आवश्यक ते बदल करण्याचे अधिकार

त्यांना या पत्राद्वारे प्रदान करीत आहोत.

त्याचप्रमाणे सदरकरिता जो फंड जमा करण्यात येईल त्यांचा विलियोग संस्थेच्या उद्देशाकरिताच करण्यात येईल याची आम्ही हमी लिहून देतो

अ. क्र	नाव व पदा	सहाय्य
१	फडतारे महेश दामदेव	
२	फाळके धनंजय अशोक	
३	पठार महेश बाबासाहेब	
४	रोख गूलागाकारुख अहमद	
५	गिरे अतुल उदय	
६	सुतार चंद्रकांत राजाराम	
७	पाटील जयश्री विकास	

वरील अधिकारपत्र स्विकारले

स्थळ- शिवा

दिनांक- ०५/०१/२०१९


अमन


अमन

महेश

अमन

(13)

अनुसूची ६

संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० च्या कलम नं४ मध्ये निर्देशित केलेल्या व्याप्तीचे ताबिक यादीचे विवरणपत्र

संस्थेचे नाव व पत्ता वैभव गाजी सिद्दीखानी असोसिएशन हजारातनगर चुलकाई रोड, विटा

संस्था नोंदणी अधिनियम १८६०

अन्वये नोंदणी क्रमांक-

निवडणुकीची तारीख व उद्या कालावधीसाठी

कार्यकांशि निवडण्यात आली तो कालावधी- २०१९ ते २०१४

उद्या कालावधीसाठी यादी तयार करण्यात आली

असेल तो कालावधी- ५ वर्षे

अ. क्र.	नाव	पत्ता	वृद्धता	वय	व्यवसाय	बी. अर्हता	सह्या
१	फडतरे महेश बाणदेव	विटा	आध्यक्ष	२४	शिक्षण	बी. एस. सी. बी. एड	
२	फडतरे धनंजय अशोक	विटा	उपाध्यक्ष	४०	व्यवसाय	एम. ए. एम. एड	
३	पवार महेश बाबासो	विटा	सचिव	३१	व्यवसाय	एम. एस्सी. एम. एड	
४	शेख गुलामफारुख अहमद	विटा	सदस्य	४०	मोकरी	बी. ए. बी. एड	
५	मिसे अबुल उल्हम	विटा	सदस्य	४०	व्यवसाय	बी. कॉम. बी. एड	
६	सुवार चंद्रकांत राजाराम	विटा	सदस्य	२९	व्यवसाय	एम. एस्सी. बी. एड	
७	पाटील जयश्री विकास	विटा	सदस्य	३८	घरकाम	बी. ए. बी. एड	

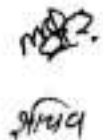
आपले विचारसू

स्थळ विटा

दिनांक- ०५/०१/२०१९


अध्यक्ष


सचिव


अध्यक्ष

अधिकार असतील. सदर सभांच्या सूचनेमध्ये मागणीची सभा असे नमूद करणे आवश्यक आहे. कार्यकारी मंडळाची मागणीची सभा भरवून मागणी अर्जाप्रमाणे तयार निर्णय घेतला पाहिजे.

१५. कार्यकारी मंडळाची सभा व मागणीची सभेची सूचना व गणसंख्या

. कार्यकारी मंडळाच्या सर्व सभासदांना कार्यकारी मंडळाच्या सभेची सूचना सैफेटरी सचिवाने कमीतकमी आठ दिवस आधी द्यावी. सभेची सूचना व अर्जा रजिस्टर पोस्टाने नोंद घेवून हजेरेदेय पाठविले जावू शकतात. तसेच सूचना कार्यालयाच्या दर्शनी भागातील फलकावर लावण्यात येईल.

. सभेच्या सूचनेमध्ये घाटीस वेळ ठिकाण नमूद असेल.

. कार्यकारी मंडळाच्या सभेत गणसंख्या कोरम ७ पदाधिका-यांची असेल. गणसंख्येअभावी सभा चककूळ झाल्यास सदरील सभा त्याच ठिकाणी अर्ध्या तासानंतर घेण्यात येईल. अशा सभेत गणसंख्येचे बंधन असणार नाही तसेच सभेतील निर्णय बहुमताने घेण्यात येतील.

१६. कार्यकारी मंडळाचे निवडणुकीचे नियम

कार्यकारी मंडळाची निवड दर ५ वर्षांनी वरील नियम क.४.६.१०.११ चे अनुसार सर्वसाधारण सभेत केली जाईल. कार्यकारी मंडळाची निवड झाल्यावर पहिल्या ७ दिवसांनंतर अध्यक्षीय समितीने कार्यकारी मंडळाची पहिली सभा घेण्यात येईल. कार्यकारी मंडळाचे निवडणुकीस मान्यता देऊन हे कार्यकारी मंडळ कामकाजास सुरुवात करेल. निवडणुकीची पद्धत गुप्त मतदान पद्धतीने व पदाधिका-यांच्या बहुमताने केली जाईल.

१७. कार्यकारी मंडळाचे रिक्त पद भरणेबाबत नियम

नियमावलीत नमूद केलेल्या कारणावरून कार्यकारी मंडळातील रिक्त झालेली जागा भरवण्याची असल्यास त्याबाबत कार्यकारी मंडळातील सभेत त्याची निवड करण्यात येईल. याबाबत वरील क.४.६.१०.११ विचारात घेण्यात येतील व नियोजित पदसंख्या पूर्ण करून घेण्यात येईल. व मा. सहाय्यक धर्मादाय आयुक्त यांचेकडे त्याबाबतचा बदल अर्ज मान्यतेस्तोम दाखल करेल. मात्र सत्ता महिन्यांपेक्षा जास्त कालावधीसाठी कार्यकारी मंडळातील पद पदे रिक्त राहिल्यास ते पद भरण्याचा अधिकार मा. सहाय्यक/उप/धर्मादाय आयुक्त यांना राहिल.

१८. संस्थेचा निधी निळकट व विनियोग

सभासद पत्र वर्गांनी अनुदान वेंकचे व्याज प्रवेश शुल्क देणगी वक्षिस दान संस्थेच्या मालमत्तेपासून येणारे उत्पन्ना हे उत्पन्नाचे प्रमुख स्त्रोत असतील. संस्थेच्या उद्देशापूर्ती साठी व त्यासाठीच्या प्रशासनिक कामकाजासाठी त्याचा विनियोग करण्यात येईल. तसेच संस्थेच्या उद्देशापूर्तीसाठी व स्थितीसाठी स्थावर गिळकट विकत घेणे हस्तांतरीत करणे कराराने घेणेचा हक्क आहे. परंतु अशा स्थावर जंगम मालमत्तेचा गिळकटीचा विनियोग संस्थेच्या व सभासदांच्या हितासाठीच केला जाईल. आवश्यक त्या ठिकाणी मा. सहाय्यक/उप/ सहा/ धर्मादाय आयुक्त यांची कायद्याप्रमाणे मंजूरी घेण्यात येईल.

१९. उद्दिष्ट निधाय खर्चाची वर्युद


अध्यक्ष


सचिव


अर्थीक्ष

१. संस्थेचे ज्या उद्देगाच्या साधनांदून फंड अथवा निधी उभा केला जाईल त्यादून संस्थेवर असलेली जबाबदारी खर्च वजा जाता राहिलेल्या रकमेची शिल्लक रकमेदून उद्देगात गुमूद केलेल्या कारणासाठी खर्च करण्यात येईल.

२. शैक्षणिक व वैद्यकीय कारणांसाठी १५% तसेच विद्यार्थी वसतिगृह धर्मशाळा सुखसौई शिष्टवृत्ती परी तसेच वैद्यकीय उपचारांसाठी गतत यावर २५% याप्रमाणे किंवा त्याचे मर्यादेत खर्च करून राहिलेली रक्कम संस्थेच्या द्वारे उद्देगापूर्तीसाठी किंवा योग्य त्या कारणावर खर्च करण्यात खर्च करण्यात येईल.

३. आवश्यकतेनुसार सदर खर्चाच्या प्रमाणात कार्यकारी मंडळाच्या ठरावान्वये बहुमताने बदल केला जाऊ शकेल. मात्र ठरावान्वये या बाबतची ठोस कारणे गुमूद करावी लागतील.

२०. कर्ज किंवा ठेवी यासंबंधी तरतूद

संस्थेला आवश्यक वाटल्यास कोणत्याही व्यक्ति वित्तीय संस्थेकडून ठेवी अगर कर्ज घेण्यासाठी सर्व साधारण सभेमध्ये ठराव बहुमताने गुमूद करावा लागेल तदनुसार संस्थेस हात उखळार रक्कम घेता येतील. कर्ज घेता येईल. ठेवी स्विकारता येतील कारण गहाण ठेवता येईल. मात्र या बाबत मा. सहाय्यक उप सह धर्मादाय आयुक्त यांची कार्यदयाप्रमाणे पूर्व परवानगी आवश्यक राहिल.

२१. स्थावर मालमत्ता खरेदी मिठी करण्याबाबतची तरतूद

संस्थेच्या स्तितासाठी उद्देगापूर्तीसाठी स्थावर मालमत्तेची खरेदी मिठी करता येईल. सर्वसाधारण सभेमध्ये या बाबतचा ठराव बहुमताने पारित करून व्यावाहत व्यवहार करता येईल. मात्र याबाबत मा. सहाय्यक/उप/सह धर्मादाय आयुक्त यांची कार्यदयाप्रमाणे पूर्वपरवानगी आवश्यक राहिल.

२२. बँक खाते

संस्थेजवळ असलेल्या ठेवी शिल्लक रक्कम कोणत्याही राष्ट्रीयकृत किंवा अगुसुचीय होड्युल्ट बँकेमध्ये त्यात संस्थेचे अध्यक्ष सचिव खजिनदार या पदाधिका-यांची कोणत्याही दोन सदस्यांच्या संयुक्त सहीने पैशाची देवाण घेवाण करणे आवश्यक राहिल. संस्थेचे हावथ विताके व्यवहार हे धनादेशाने करण्यास प्रयत्न करण्यात येईल.

२३. सभासदांची यादी

संस्थेच्या प्रत्येक प्रकारच्या सभासदांची यादी संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० मधील कलम १५ नुसार तसेच संस्था नोंदणी (महाराष्ट्र) नियम १९७१ मधील कलम १५ अन्वये अगुसुची ६ प्रमाणे ठेवण्यात येईल.

तसेच संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० मधील कलम ४ नुसार व त्यान १९७१ च्या संस्था नोंदणी (महाराष्ट्र) नियमांमधील नियम ८ नुसार दरवर्षी संस्थेमध्ये नोकरीस लागलेल्या व्यक्तीच्या नोकरीसंबंधी अटी बाबतचे विवरण संबंधीत अगुसुची २ च्या गुमूथ्यात मा. सहाय्यक संस्था निबंधक यांचे कार्यालयास पाठवावी लागेल.

२४. कायम नियम व नियमावलीतील बदल करण्याची तरतूद

अ) संस्थेच्या विधानपत्रात फेरबदल वाढ घट विस्तार अथवा काही बदल करावयाचा असल्यास संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० चे कलम १२ व १२ मध्ये असलेल्या तरतूदीप्रमाणे करता येईल.

ब) संस्थेच्या नियम व नियमावलीत दुकसती बदल फेरफार वाढ विस्तार अथवा काही बदल करावयाचा झाल्यास वार्षिक सर्वसाधारण सभेमध्ये मतदानाचा हक्क असलेल्या उक्कून सभासद संस्थेच्या ३/५


अध्यक्ष


सचिव


अधिकारी

- . मा. सहाय्यक संस्था निबंधक/मा. सहाय्यक धर्मादाय आयुक्त यांचेकडे विविध विवरणाप्रकडे विशेष पत्रके रिपोर्ट विहीत वेळेत सादर करणे.
- . संस्थेच्या हितार्थ कोर्ट कचेरीचे कामकाज करणे न्यायालयात दावे दाखल करणे व संस्थेच्या हितामध्ये कामकाज करणे जाहिरात देणे संस्थेवर असलेल्या कायदेशीर बाबींची पूर्तता करणे.
- . संस्थेच्या हितामध्ये आवश्यक ते आदेश पारित करणे व योग्य ती पूर्तता करणे. विविध सेवा संविदांसाठी करार करणे.
- . विविध रकमांची देवाण घेवाण करणे.
- . नियम व आवश्यकतेनुसार सुचना देऊन सभांचे आयोजन करणे.
- . संस्थेच्या हितामध्ये आवश्यकतेनुसार नियम व नियमावलीच्या आणि उद्देशांच्या अधिन राहून नियम पोटनियम तयार करणे. आवश्यकतेनुसार त्यात बदल करणे.
- . संस्थेच्या उद्देशपूर्तीसाठी विविध शाखांना मान्यता देणे काबून घेणे शाखा सुरू करणे बंद करणे.
- . तफादीची दखल घेणे योग्य ते दिशानिर्देश देणे मासिती देणे.
- . हिशोबांवर जमा खर्चाच्या नोंदीवर नियंत्रण ठेवणे.
- . आवश्यकतेनुसार स्थानिक समिती उपसमिती नेमणे व काम पूर्ण होताच त्या बरखास्त करणे.
- . सभासदत्वासाठी आलेल्या योग्य नमुन्यातील अर्जावर विचार करून निर्णय घेणे आणि अर्ज मंजूर नामंजूर करणे.
- . कार्यकारी मंडळातील स्वित्त पदे भरणेबाबत कार्यकाल पूर्ण झाला असल्यास नियमानुसार तात्काळ कार्यवाही करणे. अद्यावक स्वित्त झालेल्या पदांबाबत उरलेल्या कालावधीसाठी स्वित्त पदे भरणेबाबत नियमानुसार तात्काळ कार्यवाही करणे.
- . संस्थेच्या कामकाजासाठी सेवकांची नियुक्ती करणे त्यांना रितसर काबून ठाकणे.
- . संस्था हितार्थ बहुमताने विविध निर्णय घेणे.

१४. कार्यकारी मंडळाची सभा व मागणीची सभा

- . कार्यकारी मंडळाची सभा दोन महिन्यातून एकदा आयोजित करणे.
- . कार्यकारी मंडळाच्या संमतीशिवाय ठोस कारण नसताना हस्त्यादा सभासद सत्ता ४ सभांना गैरहजर राहिल्यास विहीत सुचना देऊन त्यांचे कार्यकारी मंडळाचे सभासदत्त्व रद्द केले जाऊ शकते.
- . कार्यकारी मंडळाची सभा नियम व नियमावली नुसार घेत नसल्यास कार्यकारी मंडळातील १/३ सभासदांनी स्वतः सहीनिशी अध्यक्ष सचिव यांचेकडे अर्ज करून सभा भरविण्याची मागणी केली पाहिजे. अशा संस्थेच्या हक्कून सभासद संख्येच्या २/३ सभासदांनी लेखी मागणी केल्यास अध्यक्षांनी सदर मागणी प्राप्त झाल्याच्या दिनांकापासून १५ दिवसांचे आत कार्यकारी मंडळाची सभा घ्यावी असे बंधन राहिल. अध्यक्षांनी अशी सभा बोलावली नाही तर सचिवांकडे पुन्हा अर्ज केल्यास सचिवांनी सदर सभा आयोजित करावी. या सभेला कार्यकारी मंडळाच्या सभेचे पूर्ण


अध्यक्ष


सचिव


सचिव

परिशिष्ट क

वैभव माजी विद्यार्थी असोसिएशन, विटा.

या संस्थेची नियम व नियमावली

१. नियमावलीतील संदर्भित वाक्यांची व्याख्या-

- अ) संस्था याचा अर्थ वैभव माजी विद्यार्थी असोसिएशन, विटा. ही संस्था असा समजावा.
- कायदाप्रमाणे याचा अर्थ सोसायटीज रजिस्ट्रेशन ऑक्ट १८६० मुंबई सार्वजनिक विध्वस्त व्यवस्था अधिनियम १९५० अन्वये समजावा.
- ब) अध्यक्ष म्हणजे वैभव माजी विद्यार्थी असोसिएशन, विटा. या संस्थेचा अध्यक्ष समजावा.
- क) उपाध्यक्ष म्हणजे वैभव माजी विद्यार्थी असोसिएशन, विटा. या संस्थेचा उपाध्यक्ष समजावा.
- ड) सचिव/सेक्रेटरी म्हणजे वैभव माजी विद्यार्थी असोसिएशन, विटा. या संस्थेचा अध्यक्ष समजावा.
- इ) खजिनदार म्हणजे वैभव माजी विद्यार्थी असोसिएशन, विटा. या संस्थेचा खजिनदार समजावा.
- फ) कार्यकारिणी सदस्य/कार्यकारी विध्वस्त वैभव माजी विद्यार्थी असोसिएशन, विटा. या संस्थेचा कार्य कारिणी सदस्य कार्यकारी विध्वस्त समजावा.
- ग) सभासद म्हणजे या नियमावलीत नियम क्रमांक ४ व नुसार वैभव माजी विद्यार्थी असोसिएशन, विटा. या संस्थेचा सभासद समजावा.

२. कार्यक्षेत्र- संस्थेचे कार्यक्षेत्र हे खानपूर मध्ये मर्यादित राहील.

३. तिथीवाचे वर्ष- संस्थेचे तिथीवाचे वर्ष हे १ एप्रिल रोजी सुरू होऊन प्रत्येक वर्षाच्या ३१ मार्चला समाप्त होईल.

४. सभासदत्व व त्याची नोंदणीची पद्धत-

संस्थेचे ध्येय उद्देश व नियमावली ग्राह्य असणा-या १८ वर्षांवरील कोणत्याही भारतीय स्त्री/पुरुषास सभासद करून घेता येईल. सभासद होण्यास कार्यकारी मंडळाने तयार केलेल्या अर्जाप्रमाणे अर्ज भरून नितीत केलेली फी/वर्गीय मरून सभासदत्व प्राप्त करून घेता येईल. संस्थेच्या सभासदत्वासाठी अर्ज प्राप्त झाल्यानंतर त्याची योग्य सलगी करण्यात येईल. कार्यकारी मंडळाने बहुमताने त्यांस मान्यता दिल्यावर अध्यक्षांचे मंजूरी स्वाक्षरी नंतर त्यांस संस्थेचा सभासद करून घेण्यात येईल. अध्यापिकांनी नियमावलीतील नियमांच्या अधिन राहून सभासदत्व प्राप्त झाल्यानंतर त्यांचे नाव संस्थेच्या सभासद नोंदवही मध्ये नोंदविण्यात येईल. कार्यकारी मंडळाचा निर्णय सर्व मान्य राहील. ठरवावलेल्या या संस्था स्थापनेच्यावेळी त्या दिनांकास असणारे सर्व सदस्य हे आपोआप संस्थेचे कायमस्वरूपी आजीव सभासद समजले जातील. नियमावलीतील नियम सदर क्रमांक ४ व मधील तरमुदीच्या अधिन राहून नुसार मतदानाचा व निवडणुकीला उमे राहण्याचा अधिकार सभासदाला असेल.

सभासदत्वासाठी आलेला अर्ज कारण न देता नाकारण्याचा अधिकार विद्यमान कार्यकारी मंडळाला असेल. एकदा अर्ज नाकारल्यावर त्या व्यक्तीस पुन्हा २ महिने कालावधी पर्यंत अथवा कार्यकारिणीच्या पुढील बैठकीच्या दिनांका पर्यंत अर्ज करू शकता येणार नाही. मात्र अर्जदाराने पुन्हा अर्ज केलेल्यास त्याच्या अर्जास प्राधान्य येईल.



अध्यक्ष



सचिव



खजिनदार

प्रति,

मा. सहाय्यक धर्मादाय आयुक्तसो,

सांगली विभाग, सांगली.

विषय :- पुरसीस.

अर्जदार :- ऑल गेम्स डायनॅमिक कराटे असोसिएशन, सांगली,
ता. मिरज, जि. सांगली,
तर्फे अध्यक्ष, श्री भरमाप्पा भाऊसाहेब पाटील

महोदय,

मी पुरसीस लिहून देतो की, आपले कार्यालयात आम्ही वर नमुद केलेली संस्था नोंदणी कामी मुंबई सार्वजनिक विश्वस्त व्यवस्था अधिनियम १९५० चे कलम १८ अन्वये अर्ज दिला आहे. सदर अर्ज दाखल करतेवेळी आम्ही सर्व कागदपत्र पुरवली आहेत. त्या कागदपत्राशिवाय आम्हास काही जादा पुरावा सादर करणेचा नाही.

म्हणुन दिली पुरसीस असे.

आपले विश्वासु

Bhat

श्री भरमाप्पा भाऊसाहेब पाटील

स्थळ: सांगली

दि.: १५/१२/२०१८.

ऑल गेम्स डायनॅमिक कराटे असोसिएशन, सांगली,
ता. मिरज, जि. सांगली

५. सभासदत्व रद्द होणे-खाली गनुद केलेप्रमाणे अनेक कारणांनी सभासदत्व रद्द होऊ शकते.

.नियमानुसार वर्तणूक/ वागणूक संस्थेच्या कार्यास धावक ठरत असेल बाबत/ नियमावलीतील तरतुदीचे उल्लंघन करिता असेल निर्णय कृत्य केल्यास संस्थेस हानी/नुकसान होईल अग्रिष्टा

दुर्लकीक होण्यास कारणीभूत ठरेल असे कृत्य केल्यास अशा सभासदांचे सभासदत्व रद्द करण्यात येईल. अकराव्यापर अथवा संस्थेची फसतणूक केल्यास संस्थेविषयी अपचार केल्यास अथवा संस्थेस दोषिस लागेल असे कृत्य केल्यास अशा सभासदांचे सभासदत्व रद्द करण्यात येईल.

.बाजवारी खटल्यात दोषी ठरून कायदेशीर शिक्षापात्र ठरल्यास कायदानुसार दिवाळखोर सिध्द झाल्यास सभासदत्व रद्द करण्यात येईल.

.संस्थेचे काम करण्यास कायदेशीर अपात्र ठरविले असल्यास लेखी स्वरूपात राजीनामा दिलेला असेल आणि राजीनामा मंजूर झाला असेल तर सभासदत्व रद्द करण्यात येईल.

.वैयक्तिक शारीरिक/मानसिक दृष्ट्या संस्थेचे काम असमर्थ असल्यास गृह्य अथवा अन्य कारणांनी सभासदत्व रद्द करणेत येईल.

.सभासदत्व रद्द करण्याबाबतचे निर्णय कार्यकारी मंडळ बहुमताने घेईल.

६. सभासदांचे प्रकार- या नियमावलीतील नियम क्र. ४चे अधिन सभासदांचे खालील प्रमाणे

प्रमाण 0२ प्रकार असातील (उदा.आजीव सभासद व सर्वसाधारण सभासद इ)

.आजीव सभासद- संस्थेस एकदमकमी रु १0१/- (अक्षरी रु एकसो एक फक्त) देणा-या वय वर्ष १८ वरील भारतीय व्यक्तीस अर्ज केल्यानुसार संस्थेच्या आजीव सभासद/कायमस्वरूपी सभासद म्हणून संबोधले जाईल. सदर वर्गीनी भरल्यानंतर त्या व्यक्तीच्या अर्जास कार्यकारी मंडळाने मंजुरी दिल्यानंतरच पैसे भरल्याचे दिनांकापासून त्या व्यक्तीस आजीव सभासदाचा दर्जा प्राप्त होईल. तरावान्कडे या संस्था स्थापनेच्यावेळी त्या दिनांकास अक्षणारे सर्व सदस्य हे आपोआपच संस्थेचे कायमस्वरूपी आजीव सभासद समजले जातील. आजीव सभासदांना मतदानाचा तसेच निवडणूकीस उणेदवार म्हणून उमे राहण्याचा अधिकार असेल.

सर्वसाधारण सभासद-संस्थेकडे मासिक वार्षिक कालावधीसाठी वर्गीनी फी रु. ५१/- (अक्षरी रु एकचवन्न फक्त) भरणा-या वय वर्ष १८ वरील भारतीय व्यक्तीस अर्ज केल्यानुसार संस्थेच्या आजीव सभासद कायमस्वरूपी सभासद म्हणून संबोधले जाईल. सदर वर्गीनी भरल्यानंतर त्या व्यक्तीच्या अर्जास कार्यकारी मंडळाने मंजुरी दिल्यानंतरच पैसे भरल्याचे दिनांकापासून त्या व्यक्तीस सर्वसाधारण सभासदाचा दर्जा प्राप्त होईल. सर्वसाधारण सभासदांना त्याच्या सभासदत्वाच्या कालावधीतच मतदानाचा व निवडणूकीस उणेदवार म्हणून उमे राहण्याचा अधिकार असेल. मात्र ज्या सभासदांची संपूर्ण वर्गीनी आलेली नाही अशा सभासदांना मत देण्याचा अधिकार अथवा निवडून देण्याचा अधिकार राहणार नाही.

७. वार्षिक सर्वसाधारण सभा व तिची कार्ये-

वार्षिक सर्वसाधारण सभा ही संस्थेची सर्वश्रेष्ठ व अंतिम निर्णय देणारी सभा समजली जाईल. ही सभा वर्षागध्ये माहे एप्रिल ते जुलै या कालावधीतच घेतली पाहिजे. या सभेत सर्वप्रकारचे विद्यमान सभासद भाग घेऊ शकतील. सभेचे स्थळ दिनांक वेळ गणसंख्या अर्जडा या बाबतीची सुचना सर्वाना सभेच्या किमान १५ दिवस आगोदर देणे आवश्यक राहिल.


अध्यक्ष


सचिव


सुचिव

१२. कार्यकारी मंडळाचे पदाधिकारी व त्यांची जबाबदारी-

अ) अध्यक्ष-

१. संस्थेच्या अध्यक्षांनी संस्थेच्या सभांचे अध्यक्षस्थान भूषवावे व नियंत्रण करावे
२. संस्थेच्या सर्व सभांचे कामकाज नियम व नियमावली नुसार संस्थाहितार्थ चालवावे.
३. संस्थेच्या कारभारावर व त्यांच्या विविध शाखांवर नियंत्रण ठेवणे
४. संस्थेच्यावतीने रखकमेची देवाणघेवाण करणे
५. संस्थाहितार्थ विविध करार करणे
६. सभासदांचा राजिनामा मंजूर करणे बाह्य अंतिम अधिकार राखिले.
७. मटांची बरोबरी झाल्यास जास्तीचे मत्त/निर्वाहक मत्त देण्याचा अधिकार अध्यक्षांनी बजावा.
८. संस्थाहितार्थ सर्व अंतिम अधिकार अध्यक्षांना अस्वील.

ब) उपाध्यक्ष-

१. संस्थेच्या अध्यक्षांच्या आदेशाचे पालन उपाध्यक्षांनी करावे
२. संस्थेच्या कार्यात अध्यक्षांना मदत करणे
३. अध्यक्षांच्या अनुपस्थितीत/गैरहजेरीत अध्यक्षांना असलेले सर्वाधिकार वापरून संस्थाहितार्थ संस्थेचे कामकाज चालवावे
४. अध्यक्षांच्या अनुपस्थितीत/गैरहजेरीत संस्थेच्या सभांचे अध्यक्षस्थान भूषवावे व नियंत्रण करावे

क) सचिव/सेक्रेटरी-

१. सचिव/सेक्रेटरी यांनी अध्यक्षांच्या आदेशाचे पालन करावे.
२. संस्थेच्या सर्व सभा आयोजित करणे दस्तऐव प्रत्येक सभेचे इतिवृत्त, कार्यवृत्त हे इतिवृत्तनोंदवती माध्य सुवाध्य अक्षरयत्त खुरपष्ट लिहावे व पुढील सभेत ते वाचून दाखवावे.
३. संस्थेच्या नावे सर्व अधिकृत पत्रव्यवहार करावा.
४. विविध कार्यसूची तयार करावी
५. संस्थेचे कर्जाचारी म्हणून विविध पदांवर नेमणुका करणे. नोकरीवून काढून टाकणे संस्थेच्या कर्जाचा-यांसाठी नियम तयार करावेत त्यांचेवर लक्ष ठेवणे
६. संस्थेचेकोर्ट कचेरीचे कामकाज पाहणे
७. संस्थेच्यावतीने रखकमेची देवाण घेवाण करणे. आवश्यकतेनुसार अध्यक्षांच्या लेखी परवानगीने संस्थेने रु. १००/ पर्यंतची रखकम आकस्माती खर्चासाठी आपल्या हाती ठेवावी.
८. वार्षिक हिशोब पत्रके व इतर महत्वाची विवरणपत्रके महत्वाचे अक्षराल वेळोवेळी तयार करवून घेणे व संबंधीत विभागांकडे विविध वेळेस सादर करणे.
९. कार्यकारी मंडळाचे संगतीने फिरकोळ नियम तयार करणे


अध्यक्ष


उपाध्यक्ष


सचिव

१०. संस्थेच्या मोठ्या खर्चाची बिले मंजूर करणे मालमत्तेची देखरेख करणे

११. संस्थेच्या आर्थिक परिस्थितीवर नियंत्रण ठेवणे

१२. आस्था व उपाध्याय यांच्या अनुपस्थितीत संस्थेच्या सांगांचे आध्यक्षपद स्विकारून संस्था विितार्थ कामकाज चालवणे.

ड) खजिनदार

१. खजिनदार यांनी आध्यक्षांच्या आदेशांचे पालन करावे

२. वार्षिक हिशोब पत्रके व इतर महत्वाची विवरणपत्रके तयार करणे व संबंधीत विभागांकडे भितीत वेळेत सादर करणे

३. संस्थेच्या खर्चाची बिले मंजूर करणे, पावत्यांवर सहया करणे. मालमत्तेची देखरेख करणे. मोठ्या खर्चाची बिले शिवायच्या संयुक्त सहीने मंजूर करणे. संस्थेच्या आर्थिक परिस्थितीवर नियंत्रण ठेवणे.

४. संस्थेच्या जमा खर्चाचे हिशोब ठेवणे व त्यासंबंधीच्या नोंदवहत्या सुस्थितीत ठेवणे.

५. संस्थेच्या नावे जमा झालेल्या रकमेपैकी जास्तीत जास्त रकम त्याच दिवशी सायंकाळ पर्यंत अथवा दुसरे दिवशी सकाळी संस्थेच्या नावे असलेल्या बँक खात्यावर जमा करावी.

६. खजिनदाराने सभासदांची सुची तयार करून त्यांचे वर्गांची हिशोब व्यवस्थित व अदयावत ठेवावी.

७. संस्थेच्या नावे वेळोवेळी येणा-या कोणत्याही रकमा वर्गांनी देणव्या प्रवेश शुल्क निधी चीजवस्तू वगैरे स्विकारल्यात आणि त्याबाबत छापील अनुक्रमांकीत संस्थेचा नोंदणी क्रमांक व कार्यालयाचा पत्ता असलेल्या पावत्या द्याव्यात.

८. लेखापत्रिकांनी काढलेल्या त्रुटींची तपरीत पूर्ति करणे.

इ) कार्यकारी सदस्य

१. कार्यकारी सदस्यांनी आध्यक्षांच्या आदेशांचे पालन करावे. व सचिवांना त्यांचे कार्यात परवानगी नुसार आवश्यकतेनुसार मदत करावी.

२. सर्व सभांमध्ये हजर रहावे.

३. संस्थेच्या कामकाजावर लक्ष ठेवणे.

४. निवडणुकीस मदतदान करणे.

५. संस्थेस सुयोग्य निर्णय घेण्यास/ योग्य निर्णय पारित करण्यास मदत करणे

६. संस्थेचे नाव कार्य सर्वसाधारणपरीत पोहचविणे काही सर्वकामे करणे.

संस्थेच्या सर्व कामकाजासाठी निर्णयासाठी कार्यकारी मंडळातील सर्व विधेवस्त जबाबदार असतील.

११. कार्यकारी मंडळाचे अधिकार व कार्य

. कार्यकारी मंडळ संस्थेच्या सर्व कारभाराचे नियंत्रण करेल.

. कार्यकारी मंडळ संस्थेच्या सभांमध्ये पारित झालेल्या सर्व ठरावांची पूर्ति करेल/ करवून घेईल.

. संस्थेच्या स्थावर जंगम मालमत्तेवर लक्ष ठेवणे देखरेख ठेवणे तसेच त्यांची विहित गजुन्यात नोंद ठेवणे.


अध्यक्ष


सचिव


खजिनदार


Vaibhav Shikshan Sanstha
College Of Education,(B.Ed),Vita Tal-Khanapur
Dist – Sangli

Mail Id:-vitaed370@unishivaji.ac.in

Website:-vaibhavedu@com.

ALUMNI 2021.2022

Sr.No.	Name Of the Students	Deisgnation
1	Mr.Jadhav Sachin Hanamant	President
2	Mrs. Shinde Rohinee Purshotm	Vice President
3	Mr.Sadakale Parshuram Ramchandra	Vice President
4	Mrs.Mulla Irshad Ramjan	Secretary
5	Mrs Yadav Shreya Arun	Co- Secretary
6	Mr. Rokade Somnath Maruti	Treasurer
7	Mrs.Gavade Rohini Keshav	Co- Treasurer


Principal
Vaibhav Shikshan Sanstha
College of Education, Vita
Tal. Khanapur, Dist. Sangli